

放課後等デイサービス 自己評価表
(児童ルームたちキッズ永岡 放課後等デイサービス)

令和3年9月22日

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・ 体制 設備	①	利用定員が指導訓練室スペースと関係で適切であるか。	4	3	0	
	②	職員の配置数は適正であるか。	7	0	0	・利用者の特性に合わせて配置している ・安全に療育が行えるよう規定の人数は配置している
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配置が適切になされているか。	2	5	0	・バリアフリーが必要な利用者がいれば見直しが必要かと思う
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか。	2	3	2	
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。	5	2	0	・保護者からの支援の意向をひとつひとつ把握しながら業務に努めていきたい
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会議やホームページ等で公開しているか。	4	2	1	・活用したり参考になれば良い
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善に繋げているか。	2	3	2	・活用したり参考になれば良い
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	6	1	0	・毎月テーマもあり資質向上の為に研修会が行われている
適切 な 支 援 の 提 供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	6	1	0	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか。	4	2	1	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	3	3	1	
	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか。	5	1	1	・同じ目的や内容の活動も楽しく飽きずに行えるよう変化をつけている ・季節に合わせて変化させたり等の工夫を行っている
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか。	2	5	0	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか。	4	3	0	・子供の状況に応じて集団活動と個別活動を臨機応変に適宜取り入れている
	⑮	支援開始前は職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。	2	4	1	・確認はできている
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点を共有しているか。	3	2	2	・申し送り表を作成することにより前日休みのスタッフにも申し送りできるようにしている ・必要に応じてミーティングを行っている ・申し送り票に目を通すことを欠かさず行うようにしている ・きちんと出来ていると思う
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	4	3	0	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか。	6	1	0	
関 係 機	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか。	3	4	0	・事業所でガイドラインの確認をする機会を設けたい
	⑳	障害児童支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい物が参加しているか。	7	0	0	
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか。	5	2	0	・行事予定表や時間割りなどはその都度コピーをする ・毎週時間割等で確認している
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか。	2	5	0	・現在、医療機関と連携をとらなくてはならない程医療ケアが必要な子どもは利用していないため、服薬やアレルギー等に関しては保護者を通して行っている
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と総理解に努めているか。	1	2	4	

関 や 保 護 者 と の 連 携	②4	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	0	6	1	・現在の所、学校を卒業した後障害福祉サービス事業所へ移行した 子がない ・今後情報等を提供する必要が生じてくれば対応する
	②5	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。	0	2	5	
	②6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか。	0	2	5	・交流の機会があれば良いと思うが、コロナのため難しい
	②7	(地域自立支援)競技会等へ積極的に参加しているか。	0	5	2	・機会があれば参加している ・スタッフも参加する機会があれば良いと思う
	②8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	7	0	0	・学校へのお迎えや自宅への送りの際、学校の先生や保護者と連携 をとるように心掛けている ・連絡帳での確認は毎回行っている
	②9	保護者の対応力の向上を図る視点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか。	0	2	5	・機会があればペアレントトレーニングの研修に参加したい
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	③0	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6	1	0	・正確な内容を伝えられるよう上司に確認を行った上で利用者へ説 明している
	③1	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	6	1	0	・その都度スタッフ間で話しをし、色々考えを出し合ったりしてい る ・自らの子育てや経験を活かしながら支援や声掛けを行えるよう に心掛けている
	③2	父母会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか。	2	3	2	・現在の状況では難しい ・コロナの状況次第で今後の計画を立てていきたい
	③3	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合は迅速かつ適切に対応しているか。	5	2	0	
	③4	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	7	0	0	・毎月お便りを発行して情報を発信している
	③5	個人情報に十分注意しているか。	7	0	0	・施設管理を行っている
	③6	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5	2	0	
	③7	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか。	1	4	2	・地域の方から畑を借りて活動を行うなどしている
非 常 時 等 の 対 応	③8	緊急対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか。	6	0	1	・マニュアルについてはいつでも閲覧できるようにしている
	③9	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	6	1	0	
	④0	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5	2	0	・毎年行っているが新しい情報も含め周知できるように取り組む
	④1	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織等に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	2	4	1	
	④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	4	3	0	・医師の指示書までは対応できていないが、保護者との確認は行えて いる ・保護者に確認して対応している
	④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか。	2	4	1	・今後意識して取り組んでいきたい ・ヒヤリハットの事例について周知徹底を行うようにする